

ROMANIA
JUDETUL BRAILA
COMUNA VICTORIA
CONSILIUL LOCAL

Nr. 71/26.09.2024

PROIECT

HOTARAREA Nr. _____
din _____

**privind: participarea comunei Victoria, județul Brăila la înființarea Asociației
LEADER DUNĂRE-BRĂILA**

Consiliul local Victoria întrunit în ședința _____ din data de _____;
Văzând referatul de aprobare al d-lui primar Albu Costel, în calitate de inițiator al
proiectului de hotărâre, înregistrat sub nr. _____;

Văzând raportul de specialitate al compartimentului contabilitate, patrimoniu, achiziții
publice, înregistrat sub nr.12327/25.09.2024;

Având în vedere prevederile art.1, alin.(1) din OG nr. 26/2000 cu privire la asociații și
fundații, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile art.35, alin.(3) din Legea nr.273/2006 privind finanțele publice
locale, cu modificările și completările ulterioare;

Văzând avizul consultativ al comisiilor de specialitate din cadrul consiliului local:

-activități economico – financiare, administrarea domeniului public și privat, agricultură;
-activități social-culturale, învățământ, sănătate, muncă și protecție socială, protecție copii,
culte, tineret și sport;

-urbanism și amenajarea teritoriului, protecția mediului, juridică și de disciplină, apărarea
ordinii și liniștii publice

Având în vedere prevederile art.129, alin.(9), lit.c) din OUG nr.57/2019 privind Codul
administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.139, alin.(3), lit.f) și art.196, alin.(1), lit.a) din OUG nr.57/2019 privind Codul
administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

HOTARASTE:

Art.1. Se aprobă participarea Comunei Victoria, județul Brăila la înființarea Asociației
LEADER DUNĂRE-BRĂILA cu scopul dezvoltării zonei din care fac parte localitățile cuprinse în
asociație, dar și localitățile ce vor dori să adere la parteneriate în conformitate cu Statutul Asociației.

Art.2. Se aprobă Statutul Asociației LEADER DUNĂRE-BRĂILA acceptat fără rezerve,
prevăzut în Anexa nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă Actul Constitutiv al Asociației LEADER DUNĂRE-BRĂILA acceptat fără
rezerve, prevăzut în Anexa nr.2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.4. Se împuternicește domnul Albu Costel primarul comunei Victoria pentru a semna
documentația necesară cu privire la participarea Comunei Victoria la înființarea Asociației LEADER
DUNĂRE-BRĂILA.

Art.5. Se aprobă ca domnul Albu Costel să fie desemnat și ales ca făcând parte din organele
statutare ale Asociației LEADER DUNĂRE-BRĂILA.

Art.6. Se aprobă alocarea din bugetul local a sumei de 350 lei cu titlu de aport în vederea constituirii patrimoniului inițial al Asociației LEADER DUNĂRE-BRĂILA.

Art.7. Se aprobă alocarea din bugetul local a sumei de 5.000 lei cu titlu de cotizație anuală, în vederea susținerii funcționării Asociației LEADER DUNĂRE-BRĂILA.

Art.8. Prezenta hotărâre va fi publicată în Monitorul Oficial Local al comunei Victoria, comunicată compartimentului contabilitate, patrimoniu, achiziții publice, Primarului comunei Victoria și Instituției Prefectului Județul Brăila de către compartimentul monitorizare proceduri administrative, relații publice, resurse umane, registratură.

**Inițiator
Primar
Costel Albu**

**Avizat
Secretar general al comunei
Vasile Mihai**



Această hotărâre a fost adoptată cu un număr de ----- voturi, din numărul total de 13 consilieri locali în funcție, îndeplinindu-se cerința de majoritate absolută.

Operațiunea	Data	Responsabil de procedură	Semnătura
Comunicarea către primar		Referent Nistor Florina-Viviana	
Comunicarea către prefect			
Aducerea la cunoștință publică			
Hotărârea devine obligatorie			

**STATUTUL ASOCIAȚIEI
LEADER DUNĂRE-BRĂILA**

În temeiul dreptului constituțional la asociere, următorii membri consimt la constituirea Asociației LEADER DUNĂRE-BRĂILA

1. UAT Comuna Bărăganu, cu sediul în comuna Bărăganu, str....., județ Brăila, cod de înregistrare fiscală

....., reprezentată de Sandu Daniel, cu cetățenie română, născut în sat....., cu domiciliul în sat, str., nr....., jud., cu Ci seria, nr., eliberat de, la data de....., valabil până la data de, CNP în calitate de primar

2. UAT Comuna Victoria, cu sediul în comuna Victoria, str....., județ Brăila, cod de înregistrare fiscală

....., reprezentată de Albu Costel, cu cetățenie română, născut în sat....., cu domiciliul în sat, str., nr....., jud., cu Ci seria, nr., eliberat de, la data de....., valabil până la data de, CNP în calitate de primar

3. UAT Comuna Stăncuța, cu sediul în comuna Stăncuța, str....., județ Brăila, cod de înregistrare fiscală

....., reprezentată de Turcu Nicu, cu cetățenie română, născut în sat....., cu domiciliul în sat, str., nr....., jud., cu Ci seria, nr., eliberat de, la data de....., valabil până la data de, CNP în calitate de primar

Înființarea Asociației LEADER DUNĂRE-BRĂILA a fost hotărâtă conform OG nr. 26/2000 cu toate modificările și completările ulterioare, am adoptat prezentul Statut, înțelegând să punem în comun cunoștințele noastre, aportul nostru în muncă și contribuția materială fără drept de restituire. Asociația este persoană juridică ce va funcționa în conformitate cu legislația în vigoare și potrivit prevederilor înscrise în prezentul Statut.

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Denumirea Asociației

1.1 Denumirea Asociației este „ LEADER DUNĂRE-BRĂILA”, conform dovezii disponibilității denumirii nr. 214981 din data de 19.06.2024, eliberată de Ministerul Justiției, denumire ce se va utiliza în toate documentele, publicațiile, înscrisurile precum și în corespondența ce emană de la Asociație și care va figura în antet.

Art. 2 Sediul Asociației

2.1 Sediul Asociației este în România, Bărăganu, str. Doicesti, nr. 138B, cvartal 51, parcela1010- lot2, camera 5, jud. Braila.

Sediul poate fi schimbat prin decizia Consiliului Director al Asociației, cu respectarea prevederilor legale.

Art.3 Forma de organizare juridică a Asociației

Asociația s-a constituit pe baza liberului consimțământ al membrilor fondatori, ca persoană juridică română de drept privat non-profit (fără scop patrimonial), autonomă, neguvernamentală, apolitică și independentă, funcționarea sa fiind reglementată în conformitate cu dispozițiile O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații (cu modificările și completările ulterioare), precum și cu prevederile tuturor celorlalte acte normative în vigoare incidente, și nu în ultimul rând cu respectarea dispozițiilor prezentului Statut.

3.1. Voința de asociere:

Prin semnarea prezentului Statut, membrii fondatorii își exprimă voința de a se asocia în cadrul Asociației LEADER DUNĂRE-BRĂILA propunându-și ca scop realizarea și menținerea dezvoltării sustenabile a localităților asociate din punct de vedere economic, demografic, educațional, cultural, al mediului etc., printr-o viziune strategică de dezvoltare orientată pe proiect, elaborată și implementată local, cu respectarea actelor normative în vigoare.

Art. 4 Durata de funcționare

4.1 Asociația a fost constituită pentru o perioadă de timp nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul Asociației și Fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Municipiului Braila.

4.2 Durata de funcționare poate fi modificată în baza Hotărării Adunării Generale a Asociațiilor.

Capitolul II. Patrimoniul Asociației

Art. 5 Patrimoniul inițial este de 1050 lei alcătuit din aportul în numerar al membrilor fondatori, după cum urmează:

- UAT Comuna Bărăganu- 350 lei;
- UAT Comuna Victoria - 350 lei;
- UAT Comuna Stăncuța- 350 lei.

Art. 6 Patrimoniul Asociației este destinat exclusiv realizării scopului și obiectivelor stabilite prin prezentul Statut.

Resursele patrimoniale ale Asociației sunt:

- sume provenite din cotizațiile membrilor, în valoare de 5000 lei/an pentru Membrii Autorități publice, 200 lei/an pentru membrii Agenți economici și 100 lei/an pentru Membrii ONG-uri.
- donații, sponsorizări
- resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale,
- finanțări nerambursabile
- venituri din activități de strângere de fonduri,
- venituri din proiecte,
- alte venituri prevăzute de lege sau de prezentul Statut.

Art. 7 Contabilitatea este organizată conform dispozițiilor legale.

Capitolul III. Scopul și obiectivele Asociației

Art 8 Scopul principal al Asociației îl reprezintă dezvoltarea zonei din care fac parte localitățile cuprinse în prezenta asociație, dar și localitățile ce vor dori să adere la parteneriate în conformitate cu Statutul Asociației. Acest scop include conceperea, organizarea, promovarea și desfășurarea de activități, inclusiv pentru atragerea de fonduri nerambursabile și implementare a proiectelor.

Art. 9 Obiectivele Asociației

Obiectivele stabilite în vederea realizării scopului sunt următoarele:

1. identificarea nevoilor locale ale comunitatilor implicate;
2. dezvoltarea durabila a comunitatilor implicate prin initierea, implementarea si promovarea unor proiecte in concordanta cu nevoile identificate;
3. dezvoltarea economica a comunitatilor participante;
4. cresterea calitatii vietii si diversificarea economica din spatiul rural vizat;
5. Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială în teritoriul Asociației, îmbunătățirea calității vieții, creșterea coeziunii sociale, îmbunătățirea mediului de viață și creșterea economică la nivelul Asociației LEADER DUNĂRE-BRĂILA precum și protejarea categoriilor sociale defavorizate din comunitatile membre;
6. reconstrucția ecologică și conservarea ariilor naturale protejate, precum și restaurarea și conservarea acestora;
7. promovarea și conservarea valorilor tradiționale morale, culturale și de cult;
8. dezvoltarea fizică și intelectuală a tinerilor și a minorităților din comunitățile vizate;
9. promovarea principiilor democrației, ale statului de drept și egalității de șanse;
10. dezvoltarea de parteneriate naționale și/sau internaționale;
11. alte obiective care vor fi stabilite de către membrii Adunării Generale care conduc la îndeplinirea scopului Asociației LEADER DUNĂRE-BRĂILA.

Art 10, Pentru atingerea și realizarea obiectivelor, Asociația va realiza următoarele activități:

- a 1. dezvoltarea de parteneriate naționale (inclusiv parteneriate public -private) sau internaționale care să ducă la îndeplinirea obiectivelor. Termenii în care funcționează aceste parteneriate trebuie precizați în acorduri de parteneriat distincte și să fie în acord cu Scopul Asociației LEADER DUNĂRE-BRĂILA.
2. consolidarea capacității instituționale pentru a dezvolta și implementa proiecte, măsuri, activități, operațiuni, inclusiv pentru elaborarea, implementarea și monitorizarea unei Strategii de dezvoltare locală (SDL)
3. Mobilizarea și implicarea comunității din teritoriul Asociației, respectiv a autorităților locale, instituțiilor publice, sectorului privat, sectorului non-profit și non-guvernamental, în vederea atingerii scopului asociației
4. Promovarea și facilitarea voluntariatului în rezolvarea problemelor sociale.
5. elaborarea de cereri de finanțare în scopul obținerii de fonduri nerambursabile în vederea atingerii scopului asociației; implementarea contractelor de finanțare semnate, asigurarea sustenabilității obiectivelor finanțate,
6. organizarea de cursuri, traininguri pentru dezvoltarea profesională în domeniul social și în programe educaționale formale și/sau nonformale pentru copii, tineri, adulți; conceperea, organizarea, promovarea, desfășurarea activităților (inclusiv a proiectelor) ce urmăresc sprijinirea, pregătirea, formarea și dezvoltarea copiilor, tinerilor, adulților, comunităților, în vederea integrării în societate, în vederea atingerii obiectivelor personale/a comunității și/ profesionale ale acestora, în special ale celor aflați în nevoie;
7. organizarea de întruniri, conferințe, dezbateri, mese rotunde și ateliere de lucru, acțiuni de strângere de fonduri;
8. colectarea, analizarea și difuzarea de informații privind acțiunile de dezvoltare;
9. colectarea, difuzarea și consolidarea bunelor practici de dezvoltare socială;

10. organizarea/participarea la schimburi de experiență (proiecte de cooperare) și la întrunirile rețelelor interne și europene,
11. orice alte activități care duc la îndeplinirea obiectivelor asociației.

Art. 11. În condițiile legii Asociația va putea stabili și alte mijloace de natură să conducă la realizarea scopului propus, fără ca aceasta să determine o modificare a Statutului.

CAPITOLUL IV

Membrii; modul de dobândire și pierdere a calității de membru; drepturile și obligațiile membrilor

Art. 12 Membrii Asociației

Asociația „LEADER DUNĂRE-BRĂILA” are în componența sa la înființare **membrii fondatori**, iar ulterior va putea avea și **membri asociați**, UAT-uri, persoane fizice sau juridice, cu domiciliul/reședința/ sediul/ filiala/ sucursala/ punctul de lucru în teritoriul GAL și nu numai în teritoriu(dupa caz).

Art. 13 Modul de dobândire a calității de membru

13.1 Membri fondatori - sunt acele persoane fizice sau juridice care au hotărât constituirea și au participat la înființarea Asociației și care figurează la art. 5 al prezentului Statut. Aceștia dobândesc calitatea de membru în momentul constituirii Asociației.

13.2 Membri asociați - sunt cei care vor dobândi această calitate în urma acceptării lor în Asociație, prin Decizia Consiliului Director. Cei care doresc să devină membri asociați vor înainta o cerere de înscriere/ adeziune către Consiliul Director, care va decide asupra acestora. Pot deveni membri asociați ai Asociației doar acele persoane fizice sau juridice, societăți civile, care au domiciliul/ reședința/ sediul/ filiala/ sucursala/ punctul de lucru în teritoriul Asociației și nu numai în teritoriu (după Caz) și care sunt de acord cu Statutul.

Aceștia pot fi membrii asociați:

- Autorități Publice Locale prin reprezentanți ai Autorităților locale pe baza Hotărârii Consiliului Local,
- Instituții publice de interes local și județean,
- Operatori economici (persoane fizice autorizate, asociații familiale, întreprinderi individuale, profesii libere, microîntreprinderi, firme mici, mijlocii sau mari) și organizații de reprezentare ale acestora, (camere de comerț, cooperative, entități de economie socială, întreprinderi sociale de inserție, furnizori de servicii etc.),
- Organizații non-guvernamentale și non-profit, inclusiv asociații de locatari/ proprietari,
- Furnizori de servicii sociale, unități de cult, asociații profesionale, etc.,
- Persoanele fizice relevante din zona acoperită de SDL.

Prin excepție, persoanele fizice relevante sunt scutite de la plata taxei de înscriere și de la plata contribuției anuale fără afectarea din acest motiv a dreptului de vot.

Art. 14. Modul de pierdere a calității de membru:

Calitatea de membru se **pierde** prin:

- deces, în cazul persoanelor fizice,
- încetarea, în condițiile legii, a calității de persoană juridică,
- retragerea la cerere; în acest caz hotărârea de retragere se comunică Consiliului Director;

- excluderea decisă de către Consiliul Director pentru:

- a) nerespectarea prezentului statut și/sau a regulamentelor/ procedurilor Asociației,
- b) pentru situații de incompatibilitate prevăzute în mod expres de lege,
- c) atitudini sau fapte publice ale asociatului contrare cu scopurile Asociației,
- d) atitudini/fapte de natură a prejudicia interesele morale sau materiale ale Asociației.
- e) comportament jignitor împotriva bunelor moravuri în comunitate (în public) care îl face nedemn de a fi membru al Asociației,
- f) manifestări publice contrare scopului Asociației,
- g) neplata cotizației la termenele stabilite.

Excluderea se face la propunerea a cel puțin 1 membru al Asociației și se votează cu prezența obligatorie a 2/3 din totalul membrilor. Excluderea se votează cu votul majoritar al celor prezenți. Membrul care urmează a fi exclus nu are drept de vot în ceea ce privește excluderea sa din Asociație.

Membrii care se retrag sau sunt excluși nu au nici un drept legat de Asociație și își pierd drepturile și obligațiile conferite de calitatea de membru.

Pierderea calității de membru se constată de către Consiliul Director și se ratifică de prima Adunare Generală.

În situația pierderii calității de membru, dacă este cazul, vor fi luate măsuri de înlocuire a respectivului membru, în scopul respectării principiului conform căruia niciun partener sau grup (sector public, sector privat, societate civilă, etc) să nu fie majoritar (niciun grup nu trebuie să dețină mai mult de 49% din drepturile de vot).

Art. 15 Drepturile și obligațiile membrilor:

15.1. Membrii Asociației au următoarele drepturi:

- a) să ia parte cu drept de vot la ședințele Adunării Generale conform prevederilor prezentului Statut, să pună în discuție și să participe la dezbaterile problemelor care interesează domeniul sau bunul mers al Asociației,
- b) să facă propuneri privitoare la activitatea Asociației și folosirea fondurilor strânse și activitatea organelor de conducere,
- c) să aleagă organele de conducere ale Asociației,
- d) să fie aleși în organele de conducere ale Asociației,
- e) să propună persoane pentru membrii în Consiliul Director,
- f) să acceseze linii de finanțare/ apeluri de proiecte, inclusiv cele coordonate de LEADER DUNĂRE-BRĂILA cu respectarea principiilor referitoare la conflictul de interese și tratamentul egal.

15.2. Membrii Asociației au următoarele obligații:

- a) să respecte Statutul, hotărârile organelor de conducere ale Asociației și să dea tot sprijinul pentru îndeplinirea obiectivelor Asociației,
- b) să participe la adunările generale și/sau la ședințele Consiliului Director,
- c) să deruleze activități în vederea atingerii scopului Asociației, fără a pretinde pentru aceasta,
- d) să achite cotizația stabilită de Adunarea Generală cu excepția cazurilor în care s-a acordat scutire de la plata cotizației având în vedere criteriile exclusiv sociale,
- e) să nu aducă prejudicii de ordin moral și material Asociației,
- f) să nu manifeste în public nici o atitudine nepotrivită și să nu desfășoare nici o activitate de natură a fi incompatibilă cu scopurile Asociației,
- g) să respecte legislația în vigoare referitoare la informațiile confidentiale.

Art. 16. Răspunderi

Membrii Asociației nu răspund personal pentru actele sau faptele acesteia. Asociația singură răspunde cu patrimoniul propriu pentru prejudiciile produse terților prin actele sau faptele sale.

CAPITOLUL V - Modul de organizare

Art. 17 Organele Asociației sunt următoarele:

- a) Adunarea Generală,
- b) Consiliul Director,
- c) Cenzorul, în condițiile legii,

Art. 18 Adunarea Generală

18.1. Adunarea generală este organul suprem de conducere al Asociației, alcătuit din totalitatea membrilor și a membrilor care vor adera la Asociația LEADER DUNĂRE-BRĂILA

Sunt numiți în calitate de membri ai Adunării Generale:

- UAT Comuna Bărăganu- Sandu Daniel- Președinte;
- UAT Comuna Victoria- Albu Costel- Vicepreședinte;
- UAT Comuna Stăncuța- Turcu Nicu- Membru.

18.2 Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a) modifică statutul Asociației,
- b) stabilește planul de activități și acțiuni anuale,
- c) aprobă Strategia și obiectivele Asociației,
- d) alege și revocă membri Consiliului Director;
- e) alege și revocă Președintele Asociației,
- f) numește Cenzorul,
- g) aprobă bugetul de venituri și cheltuieli anual, bilanțul contabil și execuția bugetară din anul anterior, pe baza fundamentării Consiliului Director și a avizului Cenzorului,
- h) aprobă raportul Consiliului Director și, respectiv, al cenzorului și descărcarea de gestiune pentru perioada analizată,
- i) aprobă, la propunerea Consiliului Director, înființarea de filiale și sucursale și afilierea la confederații, asociații, sau alte structuri de reprezentare și / sau profesionale din țară străinătate,
- l) îndeplinește în vederea atingerii scopului Asociației, orice alte atribuții care nu contravin legii sau prezentului Statut,
- m) verifică activitatea membrilor Consiliului Director,
- n) stabilește/modifică cotizația anuală a membrilor,
- q) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în Statut.

18.3. Adunarea Generală are drept de control permanent asupra Consiliului Director și a Cenzorului în condițiile legii și prezentului Statut.

18.4 Convocarea Adunării Generale în sesiune ordinară se face de către Consiliul Director în scris în oricare dintre următoarele modalități: convocator afișat la sediul Asociației/ pe site-ul web al Asociației (după realizarea acestuia)/ pagina de facebook/ ziar/ prin alte mijloace sau electronice (e-mail și SMS), cu cel puțin 7 zile calendaristice înainte de data desfășurării adunării. În convocator se vor preciza ziua, locul și ora unde se va desfășura ședința Adunării Generale, precum și ordinea de zi.

18.5 Convocarea Adunării Generale în sesiune extraordinară se face la inițiativa Consiliului Director, a Președintelui, ori de câte ori este nevoie.

18.6 Adunarea Generală a Asociației se poate derula în prezența a minim 50% +1 din membrii săi. În cazul în care nu se constituie prezența a minim 50%+1 din membri, Consiliul Director are posibilitatea de a convoca o noua Adunare Generală în maxim 3 zile lucrătoare, iar deciziile se vor lua cu numărul prezent de membri, indiferent dacă nu sunt respectate condițiile prevăzute la art. 18.7.

18.7 Fiecare membru are dreptul la un singur vot având în vedere procedura de votare mai sus menționată. În caz de egalitate de vot se va relua votarea până se ajunge la o hotărâre majoritară. Dreptul de vot se poate exercita personal în cazul persoanelor fizice iar în cazul persoanelor juridice prin reprezentant legal sau persoana desemnată prin Mandat conform prevederilor statutare a persoanei juridice.

18.8 Dezbaterile și hotărârile adoptate se consemnează într-un registru special de către un secretar desemnat de Comitet de Director.

18.9 Președinția Adunării Generale aparține președintelui Asociației sau, în lipsa acestuia unui membru al Consiliului Director sau unei persoane desemnate de Adunarea Generală.

18.10 Președintele Asociației are următoarele atribuții:

- prezidează ședințele Adunării Generale,
- face parte din Consiliul Director,
- reprezintă Asociația în justiție,
- reprezintă Asociația în relațiile cu terții, încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației, reprezintă interesele Asociației în relația cu banca, alte atribuții încredințate de către Adunarea Generală și/sau Consiliul Director.

În caz de paritate de voturi, votul său este hotărâtor, în ședințele Consiliului Director.

- Președintele Asociației poate să delege un membru să-l reprezinte în toate situațiile relatate mai sus.

18.11 Președintele poate împuternici pe Vicepreședintele Asociației pe un membru al Asociației sau pe o terță persoană (de exemplu -Un Manager) pentru a reprezenta Asociația în justiție, să reprezinte interesele Asociației în relație cu banca, în relațiile cu terții și/ sau pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama Asociației.

Art. 19, Consiliul Director

19.1 Consiliul Director este organul de conducere care asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale. Consiliul Director propune Adunării Generale modul de organizare și funcționare al Asociației, propune Adunării Generale strategii și proiectul de buget și venituri ale Asociației.

19.2 Consiliul Director exercită conducerea Asociației în perioada dintre sesiunile Adunării Generale și decide în toate problemele ce intră în competența sa.

19.3 Consiliul Director este răspunzător pentru întreaga activitate în fața Adunării Generale.

19.4 Consiliul Director, în cazul în care nu se constituie prezența a minim 50%+1 din membri Adunării Generale a Asociației „ LEADER DUNĂRE-BRĂILA” are posibilitatea de a convoca o noua Adunare Generală în maxim 3 zile lucrătoare, iar deciziile se vor lua cu numărul prezent de membri, indiferent dacă nu sunt respectate condițiile prevăzute la art. 18.7.

19.5 Calitatea de membru în Consiliului Director se exercită personal, nefiind admisă împuternicirea altor persoane cu exercitarea drepturilor ce derivă din această calitate.

Fiecare membru al Consiliului director este individual responsabil pentru actele și faptele sale în cazul încălcării legislației sau dispozițiilor permise.

19.6 Consiliul director vizează și monitorizează proiectele Asociației.

19.7 Consiliul Director este alcătuit din:

- Sandu Daniel- Președinte;
- Albu Costel- Vicepreședinte;
- Turcu Nicu- Membru.

19.8 Consiliul Director este desemnat din 3 membri pentru un mandat de 3 ani.

19.9 În caz de vacanță. Consiliul Director procedează imediat la înlocuirea cu membri interimari, înlocuirea definitivă este decisă în proxima Adunare Generală ordinară.

19.10 În exercitarea competențelor sale, Consiliul Director:

- a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației,
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației inclusiv contracte de închiriere cu aprobarea Adunării Generale conform regulamentului intern,
- c) decide schimbarea sediului Asociației,
- d) aprobă primirea membrilor Asociației,
- e) asigură aducerea la îndeplinire a scopului și obiectivelor Asociației și aplică strategia aprobată de Adunarea Generală,
- f) decide asupra activităților ce se vor desfășura de către Asociație, mijloacelor de acțiune pentru îndeplinirea scopului /obiectivelor Asociației,
- g) inițiază programe noi, în concordanță cu strategia aprobată de Adunarea Generală și asigură resursele necesare pentru acestea,
- h) întocmește, actualizează, aplică regulamentul de funcționare și organizare al Asociației,
- i) aprobă procedurile asociației (inclusiv în mod exemplificativ: de angajare, de conflict de interese, de selecție, aprobare și prioritizare proiecte),
- j) identifică soluțiile posibile și organizează consultările publice în întreg teritoriul SDL,
- k) aprobă /asumă conținutul SDL și lista indicativă de intervenții,
- l) angajează Managerul Asociației,
- m) monitorizează și evaluează continuu implementarea SDL,
- n) împuternicește una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoana care are calitatea de asociat ori sunt străine de asociație pentru încheierea de acte juridice în numele Asociației și orice alte atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală,
- o) schimbă sediul Asociației,
- p) decide admiterea și excluderea membrilor Asociației,
- r) îndeplinește orice atribuții prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

19.11 Consiliul Director se reunește ori de câte ori este nevoie, dar cel puțin o dată pe lună, la convocarea unui membru al Consiliului Director. În cazul în care un membru al Consiliului Director nu participă la trei ședințe consecutive ale acesteia și nu menține în niciun fel legătura cu acest organ de conducere al Organizației, ceilalți membri ai Consiliului Director vor convoca Adunarea Generală, pentru a alege un înlocuitor în Consiliul Director.

19.12. Consiliul Director își va exercita prerogativele în prezența tuturor membrilor săi, iar deciziile vor fi adoptate cu votul lor majoritar.

19,13. La întâlnirile Consiliului Director poate participa fără drept de vot Directorul executive și/sau alți angajați ai Asociației,

19.14 Ședințele Consiliului Director sunt legal constituite în prezența a cel puțin $1/2 + 1$ (jumătate plus unu) din numărul membrilor, deciziile fiind legal adoptate dacă au întrunit votul a cel puțin $1/2 + 1$ (jumătate plus unu) din numărul membrilor prezenți în ședința legal constituită. Ședințele se pot desfășura și prin videoconferință sau teleconferință iar deciziile pot fi luate și prin corespondență, ceea ce presupune semnarea deciziilor Consiliului Director.

19.15 Deciziile Consiliului Director se iau cu votul majoritar al membrilor Consiliului Director.

Dacă unul din proiectele depuse pentru selectare, aparține unuia din membrii Consiliului Director, în această situație persoana (organizația) în cauză nu are drept de vot și nu va participa la întâlnirea Consiliului respectiv.

19.16 Toate deciziile Consiliului Director sunt consemnate într-un registru și sunt semnate de membrii Consiliului Director și de secretarul de ședință.

19.17 Consiliul director vizează și monitorizează proiectele aflate în implementare ale Asociației.

Art. 20 Cenzorul

Controlul gestiunii Asociației va fi făcut de către **DI Manea Dan- Aurelian, cetățean român, născut la data de 26.12.1977, în mun. Slobozia, jud. Ialomița, domiciliat în Mun.Slobozia, str. Mihail Sadoveanu, nr. 15, bl. /b31, sc D, et. 2, ap. 10, jud. Ialomița, legitimat cu CI seria SZ, nr.602556, eliberat de SPCLEP Slobozia, la data de 29.12.21, valabilă până la data 03.08.2031, CNP 1771226212966.**

20.1 Adunarea Generală poate numi un cenzor în condițiile legii.

20.2 Cenzorul asigură controlul financiar al Asociației și poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot.

20.3 Cenzorul are următoarele atribuții:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației,
- b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale,
- c) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală sau de prezentul Statut.

CAPITOLUL VI - Destinația bunurilor în cazul dizolvării Asociației

Art.22. Asociația se dizolvă de drept prin:

- a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de trei luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop,
- b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu statutul Asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit Statutului, Adunarea generală sau, după caz. Consiliul Director, trebuia să se constituie,
- c) reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de trei luni.

22.1 Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricăror persoane interesate.

22.2 Dizolvarea prin hotărare Judecătorească se realizează la cererea oricărei persoane interesate, atunci când:

- a) scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice,
- b) realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice,
- c) organizația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit,
- d) organizația a devenit insolubilă.

22.3 Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale, caz în care în termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, se va depune procesul verbal în formă autentică la Judecătoria competentă, pentru a fi înscris în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art.23 Destinația bunurilor în cazul dizolvării Asociației

23.1. În cazurile de dizolvare, procedura de lichidare se va desfășura în conformitate cu prevederile O.G. 26 / 2000.

CAPITOLUL VII - Dispoziții finale

Art.24 Prezentul Statut este valabil pe toată durata de funcționare a Asociației, modificarea acestuia urmând a se face numai în formă scrisă și cu respectarea prezentului Statut și a reglementărilor legale. Modificările aduse prezentului Statut necesită o majoritate de 2/3 din voturile Adunării Generale.

Art.25 Prevederile prezentului Statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare și cu dispozițiile regulamentelor de funcționare ale Asociației.

Art.26 Orice modificare sau completare a statutului Asociației se va înscrie în Registrul asociațiilor și fundațiilor în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Organizația.

Subsemnații membrii constitutivi ai **ASOCIAȚIEI LEADER DUNĂRE-BRĂILA** imputernicim pe Doamna Munteanu Daniela Alexandra, CNP 2980706211189, posesoare a CI seria SZ, nr. 649666, domiciliata în Comuna Perieti, Sat Paltinisu, Str. Eternității nr.6, județul Ialomița, în calitate de imputernicit să reprezinte **Asociația** în vederea înscrierii acesteia în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, să deschidă un cont bancar pentru vărsarea patrimoniului inițial și să întocmească demersurile legale în vederea obținerii codului unic de înregistrare.

MEMBRU FONDATOR REPREZENTANT

SEMNĂTURĂ

DATA

- Sandu Daniel- Președinte
- Albu Costel- Vicepreședinte
- Turcu Nicu- Membru

Intocmit în 5 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte și unul pentru Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

ASOCIAȚIA LEADER DUNĂRE-BRĂILA

- ACT CONSTITUTIV -

Noi, membrii fondatori

- 1. UAT Comuna Bărăganu**, cu sediul în comuna Bărăganu, str....., județ Brăila, cod de înregistrare fiscală , reprezentată de Sandu Daniel, cu cetățenie română, născut în sat....., cu domiciliul în sat , str. , nr....., jud. , cu Ci seria , nr. , eliberat de , la data de....., valabil până la data de , CNP în calitate de primar
- 2. UAT Comuna Victoria**, cu sediul în comuna Victoria, str....., județ Brăila, cod de înregistrare fiscală , reprezentată de Albu Costel, cu cetățenie română, născut în sat....., cu domiciliul în sat , str. , nr....., jud. , cu Ci seria , nr. , eliberat de , la data de....., valabil până la data de , CNP în calitate de primar
- 3. UAT Comuna Stăncuța**, cu sediul în comuna **Stăncuța**, str....., județ Brăila, cod de înregistrare fiscală , reprezentată de Turcu Nicu, cu cetățenie română, născut în sat....., cu domiciliul în sat , str. , nr....., jud. , cu Ci seria , nr. , eliberat de , la data de....., valabil până la data de , CNP în calitate de primar

care am participat la Adunarea Generală constitutivă a **Asociației LEADER DUNĂRE-BRĂILA**, persoană juridică română de drept privat, fără scop patrimonial, neguvernamentală, apolitică și nonprofit, constituită pe baza dreptului la liberă asociere, în conformitate cu art. 40 din Constituția României și cu dispozițiile Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare,

ne exprimăm voința de a ne asocia în vederea constituirii ca subiect de drept a Asociației LEADER DUNĂRE-BRĂILA și adoptăm prezentul Act constitutiv și Statut pe care îl semnăm mai jos.

- I. Denumirea Asociației** rezervată la Ministerul Justiției, potrivit dovezii privind disponibilitatea denumirii nr.214981 /19.06.2024 este **ASOCIATIA LEADER DUNĂRE-BRĂILA**.
- II. Sediul Asociației LEADER DUNĂRE-BRĂILA** va fi în România, Bărăganu, str. Doicesti, nr. 138B,cvartal 51, parcela1010- lot2 , camera 5, jud. Braila, conform Contractului de comodat ,nr..... încheiat în data de.....,valabil până la data de
Sediul poate fi schimbat prin decizia Consiliului Director al Asociației, cu respectarea prevederilor legale.
- III. Patrimoniul inițial** al Asociației LEADER DUNĂRE-BRĂILA este în valoare de 1050 lei (o mie cincizeci lei) și se compune din aportul al Asociaților. Patrimoniul Asociației poate fi majorat de către Fondatori prin sponsorizări sau donații de la diverse persoane fizice sau juridice, române sau străine, conform legii.
Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor **Asociației LEADER DUNĂRE-BRĂILA**.

IV. Durata: conform art. 6 al. (2) din O.G. nr. 26/2000 cu privire la Asociații și fundații, durata de funcționare a **Asociației LEADER DUNĂRE-BRĂILA** este nedeterminată.

Scopul principal al Asociației îl reprezintă dezvoltarea zonei din care fac parte localitățile cuprinse în prezenta asociație, dar și localitățile ce vor dori să adere la parteneriate în conformitate cu Statutul Asociației. Acest scop include conceperea, organizarea, promovarea și desfășurarea de activități, inclusiv pentru atragerea de fonduri nerambursabile și implementare a proiectelor.

Obiectivele Asociației stabilite în vederea realizării scopului sunt următoarele:

1. identificarea nevoilor locale ale comunitatilor implicate ;
2. dezvoltarea durabila a comunitatilor implicate prin initierea, implementarea si promovarea unor proiecte in concordanta cu nevoile identificate;
3. dezvoltarea economica a comunitatilor participante;
4. cresterea calitatii vietii si diversificarea economica din spatiul rural vizat;
5. Reducerea numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială în teritoriul Asociației, îmbunătățirea calității vieții, creșterea coeziunii sociale, îmbunătățirea mediului de viață și creșterea economică la nivelul Asociației LEADER DUNĂRE-BRĂILA precum si protejarea categoriilor sociale defavorizate din comunitatile membre;
6. reconstrucția ecologică și conservarea ariilor naturale protejate, precum și restaurarea și conservarea acestora;
7. promovarea și conservarea valorilor traditionale morale, culturale și de cult;
8. dezvoltarea fizică și intelectuală a tinerilor și a minoritatilor din comunitatile vizate;
9. promovarea principiilor democratiei, ale statului de drept și egalității de șanse;
10. dezvoltarea de parteneriate naționale și/sau internaționale;
11. alte obiective care vor fi stabilite de către membrii Adunării Generale care conduc la îndeplinirea scopului Asociației LEADER DUNĂRE-BRĂILA.

Pentru atingerea și realizarea obiectivelor, Asociația va realiza următoarele **activități**:

- A1. dezvoltarea de parteneriate naționale (inclusiv parteneriate public -private) sau internaționale care să ducă la îndeplinirea obiectivelor. Termenii în care funcționează aceste parteneriate trebuie precizați în acorduri de parteneriat distincte și să fie în acord cu Scopul Asociației LEADER DUNĂRE-BRĂILA.
- A2. consolidarea capacității instituționale pentru a dezvolta și implementa proiecte, măsuri, activități, operațiuni, inclusiv pentru elaborarea, implementarea și monitorizarea unei Strategiei de dezvoltare locală (SDL)
- A3. Mobilizarea și implicarea comunității din teritoriul Asociației, respectiv a autorităților locale, instituțiilor publice, sectorului privat, sectorului non-profit și non-guvernamental, în vederea atingerii scopului asociației
- A4. Promovarea și facilitarea voluntariatului în rezolvarea problemelor sociale.
- A5. elaborarea de cereri de finanțare în scopul obținerii de fonduri nerambursabile în vederea atingerii scopului asociației; implementarea contractelor de finanțare semnate, asigurarea sustenabilității obiectivelor finanțate,
- A6. organizarea de cursuri, traininguri pentru dezvoltarea profesională în domeniul social și în programe educaționale formale și/sau nonformale pentru copii, tineri, adulți; conceperea, organizarea, promovarea, desfășurarea activităților (inclusiv a proiectelor) ce urmăresc sprijinirea, pregătirea, formarea și dezvoltarea copiilor, tinerilor, adulților, comunităților, în vederea integrării în societate, în vederea atingerii obiectivelor personale/a comunității și/ profesionale ale acestora, în special ale celor aflați în nevoie;

- A7. organizarea de întruniri, conferințe, dezbateri, mese rotunde și ateliere de lucru, acțiuni de strângere de fonduri;
- A8. colectarea, analizarea și difuzarea de informații privind acțiunile de dezvoltare;
- A9. colectarea, difuzarea și consolidarea bunelor practici de dezvoltare socială;
- A10. organizarea/participarea la schimburi de experiență (proiecte de cooperare) și la întrunirile rețelelor interne și europene,
- A11. orice alte activități care duc la îndeplinirea obiectivelor asociației.
- A12. În condițiile legii Asociația va putea stabili și alte mijloace de natură să conducă la realizarea scopului propus, fără ca aceasta să determine o modificare a Statutului.

V. Organele ASOCIAȚIEI LEADER DUNĂRE-BRĂILA sunt:

- 1. Adunarea Generală a Asociațiilor,**
- 2. Consiliul Director,**
- 3. Președintele.**

Referitor la componența nominală a celor dintâi organe de conducere, administrare și control, Adunarea Generală Constitutivă a ales un **Consiliu Director** compus din:

- **Președinte Sandu Daniel,**
- **Vicepreședinte Albu Costel,**
- **Membru Turcu Nicu.**

Președinte al Asociației, pentru o perioadă de **4(patru) ani cu posibilitatea reînnoirii mandatului,** va fi domnul **Sandu Daniel.**

În ce privește controlul financiar intern, Adunarea Generală Constitutivă a hotărât că acesta să fie exercitat de către un **cenzor în persoana Domnului Manea Dan- Aurelian, cetățean român, născut la data de 26.12.1977, în mun. Slobozia, jud. Ialomita, domiciliat în Mun.Slobozia, str. Mihail Sadoveanu, nr. 15, bl. /b31, sc D, et. 2, ap. 10, jud. Ialomita, legitimat cu CI seria SZ, nr.602556, eliberat de SPCLEP Slobozia, la data de 29.12.21, valabilă până la data 03.08.2031, CNP 1771226212966.**

Adoptăm Statutul Asociației LEADER DUNĂRE-BRĂILA mai sus menționat, constituit pe perioadă nedeterminată, având ca scop cele expuse în Statut. De asemenea, am aprobat modul de alcătuire și de funcționare a organelor de conducere, administrare și control, prevăzute în Statut.

Membrii fondatori imputernicesc pe Doamna Munteanu Daniela Alexandra, CNP 2980706211189, posesoare a CI seria SZ, nr. 649666, domiciliata in Comuna Perieti, Sat Paltinis, Str. Eternitatii nr.6, judetul Ialomita sa desfasoare procedura de dobandire a personalitatii juridice precum si pentru orice alte actualizari ulterioare rezultate, spre exemplu, din modificarea Statutului, aderarea de noi membri, alegerea organelor statutare ale asociatiei, etc.

MEMBRII FONDATORI:

1.Presedinte- Sandu Daniel.....

2.Vicepresedinte- Albu Costel.....

3.Membru- Turcu Nicu