ROMANIA
JUDETUL BRAILA
COMUNA VICTORIA
CONSILIUL LOCAL

HOTARAREA NR. 71
din 09.11.2026

privind aprobarea U.A.T. Comuna Victoria, judeţul Brăila în calitate de asociat în cadrul Asociaţiei pentru Dezvoltare Intercomunitara (A.D.I.) Investiţii Teritoriale Integrate (I.T.I.) Balta Mica a Brăilei

Consiliul local întrunit în şedinţă ordinară la data de 09.11.2026;

Având în vedere referatul de aprobare al d-lui primar Albu Costel în calitate de iniţiator al proiectului de hotărâre, înregistrat sub nr. 9213 / 27.10.2026.

Având în vedere raportul de specialitate al compartimentului contabilitate, patrimoniu, achiziţii publice înregistrat sub nr.8524/15.10.2026.

Având în vedere prevederile Regulamentului European privind sprijinirea investiţiilor teritoriale integrate;

Având în vedere oportunităţile de dezvoltare oferite de mecanismul investiţiilor teritoriale integrate;

Având în vedere prevederile Ordonanţei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările şi completările ulterioare;

Având în vedere invitaţia nr. 3/14.10.2026 din partea dlui. Răzmeriţă Ionuţ-Cosmin – preşedinte ADI ITI Balta Mică a Brăilei de aderare la Asociaţia pentru Dezvoltare Intercomunitara (A.D.I.) Investiţii Teritoriale Integrate (I.T.I.) Balta Mica a Brăilei.

Având în vedere avizele consultative ale comisiilor de specialitate ale consiliului local,

1. activităţi economico – financiare, administrarea domeniului public si privat, agricultură;
2. activităţi social-culturale, învăţământ, sănătate, muncă şi protecţie socială, protecţie copii, culte, tineret şi sport;
3. urbanism şi amenajarea teritoriului, protecţia mediului, juridică şi de disciplină, apărarea ordinii şi liniştii publice

În conformitate cu prevederile art.129 alin. (2) lit. b) şi e), alin (9) lit. a) din Ordonanţa de Urgenţă nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

In temeiul art.139, alin.(3), lit.f) şi art.196, alin.(1), lit.(a), din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

H O T A R A S T E:

Art.1. Se aprobă asocierea ca membru fondator a U.A.T. Comuna Victoria în cadrul Asociaţiei pentru Dezvoltare Intercomunitara (A.D.I.) Investiţii Teritoriale Integrate (I.T.I.) Balta Mica a Brăilei.

Art.2. Se aproba Statutul Asociaţiei pentru Dezvoltare Intercomunitara (A.D.I.) Investiţii Teritoriale Integrate (I.T.I.) Balta Mica a Brăilei - Anexa 1 la prezenta hotărâre.

Art. 3. – Se împuterniceşte domnul Albu Costel, primarul U.A.T. Comuna Victoria sa semneze toate documentele constitutive ale Asociaţiei pentru Dezvoltare Intercomunitara (A.D.I.) Investiţii Teritoriale Integrate (I.T.I.) Balta Mica a Brăilei şi să reprezinte legal comuna în cadrul Asociaţiei.

Art.4. Îşi exprimă acordul ca domnul Răzmerită Ionuţ Cosmin să fie reprezentantul legal al Asociaţiei pentru Dezvoltare Intercomunitara (A.D.I.) Investiţii Teritoriale Integrate (I.T.I.) Balta Mica a Brăilei şi să deţină funcţia de Preşedinte.

Art.5. Prezenta hotărâre va fi publicată în Monitorul Oficial Local al comunei Victoria, comunicată compartimentului contabilitate, patrimoniu, achiziţii publice, Asociaţiei pentru Dezvoltare Intercomunitară Investiţii Teritoriale Integrate Balta Mică a Brăilei, Primarului comunei Victoria şi Instituţiei Prefectului Judeţul Brăila de către compartimentul monitorizare proceduri administrative, relaţii publice, resurse umane, registratură.

Preşedinte de şedinţă
Consilier local
Lenuţa Spînu
[redacted]

ROMANIA * JUDEŢUL BRĂILA * COMUNA VICTORIA * CONSILIUL LOCAL

Contrasemnează pentru legalitate
P. Secretar general al comunei
Florina –Viviana Nistor
[redacted]

Această hotărâre a fost adoptată cu un număr de 13 voturi, din numărul total de 13 consilieri locali în funcţie, îndeplinindu-se cerinţa de majoritate absolută.

Operaţiunea	Data	Responsabil de procedură	Semnătura
Comunicarea către primar	09.11.2026	Inspector Nistor Florina-Viviana	[redacted]
Comunicarea către prefect			
Aducerea la cunoştinţă publică			
Hotărârea devine obligatorie			

ANEXA NR. 1 LA HCL NR. 71/09.11.2026

STATUTUL

ASOCIAȚIEI PENTRU DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ (A.D.I.) INVESTIȚII TERITORIALE INTEGRATE (I.T.I.) BALTA MICĂ A BRĂILEI

ASOCIAȚII:

1. Unitatea Administrativ Teritorială Oraș Insurăței, prin Consiliul Local Insurăței, cu sediul în, județul Brăila, Oraș Insurăței, str. Brăilei, nr. 18, reprezentat legal prin Primar - doamna **Carșote Florentina**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 27/12.05.2025;

2. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Traian, prin Consiliul Local Traian, cu sediul în județul Brăila, comuna Traian, str. Principală, nr. 13, reprezentată legal prin Primar - domnul **Abăseacă Nicușor**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 37/07.07.2025;

3. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Movila Miresii, prin Consiliul Local Movila Miresii, cu sediul în județul Brăila, comuna Movila Miresii, str. Orizont, nr. 773, reprezentat legal prin Primar - domnul **Panțuru Dumitru**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 35/30.04.2025;

4. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Gemenele, prin Consiliul Local Gemenele, cu sediul în județul Brăila, comuna Gemenele, reprezentată legal prin Primar - domnul **Calu Petrică**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 23/25.06.2025;

5. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Tudor Vladimirescu, prin Consiliul Local Tudor Vladimirescu, cu sediul în județul Brăila, comuna Tudor Vladimirescu, str. Brăilei, nr. 89, reprezentată legal prin Primar - domnul **Berteșteanu Mircea-Tudorel**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 45/23.07.2025;

6. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Romanu, prin Consiliul Local Romanu, cu sediul în județul Brăila, comuna Romanu, str. Sfatului, nr. 10, reprezentată legal prin Primar - doamna **Ioniță Steluța**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 21/29.04.2025;

7. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Cazasu, prin Consiliul Local Cazasu, cu sediul în județul Brăila, comuna Cazasu, str. Râmnicu Sărat, nr. 211, reprezentată legal prin Primar - domnul **Popescu Alexandru-Marian**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 41/28.04.2025;

8. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Vădeni, prin Consiliul Local Vădeni, cu sediul în județul Brăila, comuna Vădeni, str. Emilia Dumitrescu, nr. 181, reprezentată legal prin Primar - doamna **Coman Stanca**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 74/23.07.2025;

9. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Râmnicelu, prin Consiliul Local Râmnicelu cu sediul în județul Brăila, comuna Râmnicelu, str. Brăilei, nr. 31, reprezentată legal prin Primar - domnul **Mocanu Dragoș-Ionuț**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 36/29.05.2025;

10. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Bordei Verde, prin Consiliul Local Bordei Verde, cu sediul în județul Brăila, comuna Bordei Verde, str. Principală, nr. 33, reprezentat legal prin Primar - domnul **Rotaru Dumitru**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 42/30.04.2025;

11. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Unirea, prin Consiliul Local Unirea, cu sediul în județul Brăila, comuna Unirea, str. Primăriei, nr. 69, reprezentat legal prin Primar - doamna **Puia Teodora**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 41/30.04.2025;

12. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Viziru, prin Consiliul Local Viziru, cu sediul în județul Brăila, comuna Viziru, str. Brăilei, nr. 129, reprezentată legal prin Primar - doamna **Măcrineanu Ana-Cornelia**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 23/30.04.2025;

13. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Zăvoaia, prin Consiliul Local Zăvoaia, cu sediul în județul Brăila, comuna Zăvoaia, str. Dr. Alexandru Vechiu, nr. 51, reprezentată legal prin Primar - domnul **Drugău Stănică**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 22/30.05.2025;

14. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Dudeşti, prin Consiliul Local Dudeşti, cu sediul în judeţul Brăila, comuna Dudeşti, str. Primăriei, nr. 6, reprezentată legal prin Primar - domnul **Stancu Marius – Alin**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 25/30.04.2025;

15. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Chiscani, prin Consiliul Local Chiscani, cu sediul în judeţul Brăila, comuna Chiscani, str. Principală, nr. 224, reprezentată legal prin Primar - doamna **Pospai Geanina**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 45/30.04.2025;

16. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Tichileşti, prin Consiliul Local Tichileşti, cu sediul în judeţul Brăila, comuna Tichileşti, str. Mihai Eminescu, nr. 116, reprezentat legal prin Primar - domnul **Davidescu Gicu**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 18/29.04.2025;

17. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Gropeni, prin Consiliul Local Gropeni, cu sediul în judeţul Brăila, comuna Gropeni, reprezentată legal prin Primar - domnul **Cocianu Nicuşor**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 44/30.04.2025;

18. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Tufeşti, prin Consiliul Local Tufeşti, cu sediul în judeţul Brăila, comuna Tufeşti, nr. 63, reprezentată legal prin Primar - domnul **Mărgineanu Ion**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 27/30.04.2025;

19. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Stăncuţa, prin Consiliul Local Stăncuţa, cu sediul în judeţul Brăila, comuna Stăncuţa, str. Principală, nr. 187, reprezentată legal prin Primar - domnul **Turcu Nicu**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 42/18.08.2025;

20. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Mărăşu, prin Consiliul Local Mărăşu, cu sediul în judeţul Brăila, comuna Mărăşu, reprezentată legal prin Primar - domnul **Colceag Antonel**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 25/30.04.2025;

21. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Frecăţei, prin Consiliul Local Frecăţei, cu sediul în judeţul Brăila, comuna Frecăţei, str. Mihai Eminescu, nr. 101, reprezentată legal prin Primar - domnul **Bălan Ionel**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 20/30.04.2025;

22. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Berteştii de Jos, prin Consiliul Local Berteştii de Jos, cu sediul în judeţul Brăila, comuna Berteştii de Jos, str. Principală, nr. 27 , reprezentată legal prin Primar - domnul **Capbun Costel - Florinel**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 17/28.04.2025;

23. Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Şuţeşti, prin Consiliul Local Şuţeşti, cu sediul în judeţul Brăila, comuna Şuţeşti, str. Ianca, nr. 7, reprezentată legal prin Primar - domnul **Dobre Costică**, în baza Hotărârii Consiliului Local nr. 35/17.04.2025;

denumiţi în continuare împreună "**asociaţi**" şi separate "**asociatul**".

Ne exprimăm voinţa de a coopera şi de a ne asocia, în conformitate cu prevederile Ordonanţei Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, cu modificările si completările ulterioare, în cadrul ASOCIAŢIEI PENTRU DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ (A.D.I.) INVESTIŢII TERITORIALE INTEGRATE (I.T.I.) BALTA MICĂ A BRĂILEI (denumită în cele ce urmează „ADI - ITI BMB"), persoană juridică de drept privat si de utilitate publică.

CAPITOLUL I - DENUMIREA, SEDIUL, DURATA ASOCIAŢIEI

Art. 1 DENUMIREA ASOCIAŢIEI

a) Denumirea asociaţiei este "ASOCIAŢIA PENTRU DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ (A.D.I.) INVESTIŢII TERITORIALE INTEGRATE (I.T.I.) BALTA MICĂ A BRĂILEI" conform dovezii disponibilităţii denumirii nr. 220600 din 17.03.2025, eliberată de Serviciul Relaţii cu Publicul, din cadrul Ministerului Justiţiei.

b) Această denumire - "ASOCIAŢIA PENTRU DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ (A.D.I.) INVESTIŢII TERITORIALE INTEGRATE (I.T.I.) BALTA MICĂ A BRĂILEI" - sau denumirea prescurtată – "A.D.I. – I.T.I. B.M.B." - va fi menţionată în toate înscrisurile emise de Asociaţie.

c) Asociaţia va avea ştampilă, siglă şi însemne proprii, care se vor stabili ulterior prin Regulamentul de Organizare şi Funcţionare al Asociaţiei.

Art. 2 SEDIUL ASOCIAȚIEI

a) Sediul Asociației se află în sat Cazasu, com.Cazasu, str. Cicoarei, nr. 53, județul Brăila.

b) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unei decizii a CONSILIULUI DIRECTOR, conform prezentului statut.

Art. 3 DURATA DE FUNCȚIONARE

Asociația este constituită și își desfășoară activitatea pe perioadă nedeterminată, începând cu data înscrierii în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, aflat la grefa Judecătoriei Brăila.

CAPITOLUL II - SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ȘI ACTIVITĂȚILE ASOCIAȚIEI

Art. 4 SCOPUL

(1) Asociația este o persoană juridică de drept privat, fără scop lucrativ, având următorul scop:

- implementarea mecanismului Investiții Teritoriale Integrate (ITI) pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale cuprinse în Strategia de la toate nivelurile de proiecte pentru Dezvoltare Durabilă Integrată - Balta Mică a Brăilei.

- interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității vieții locuitorilor din Balta Mică a Brăilei, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, a dezvoltării economice precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în dezvoltarea durabilă în teritoriul Balta Mică a Brăilei.

- realizarea și menținerea dezvoltării sustenabile a localităților asociate în domeniile economico-social, media, medico-social, dezvoltarea resurselor umane, juridic, achiziții, prestări servicii, agricole, infrastructură în domeniul agricol, cultura, arta, sport, recreere si turism, învățământ, educație și cercetare, sănătate, servicii sociale, protecția mediului, apărarea drepturilor și promovarea intereselor cetățenilor, drepturile fundamentale și egalitate de gen, filantropie și voluntariat, reprezentarea intereselor de afaceri și profesionale, printr-o viziune strategică orientată pe proiect în conformitate cu criteriile UE legate de dezvoltarea proiectelor, prin pregătirea și promovarea la toate nivelurile de proiecte pentru dezvoltarea regionala de interes comun din localitățile asociate.

(2) În realizarea acestui scop, Asociația urmărește următoarele obiective.

Art. 5 OBIECTIVE

- coordonarea diferitelor intervenții care se vor finanța prin intermediul mecanismului ADI-ITI Balta Mică a Brăilei.

- dezvoltarea durabilă a zonei Balta Mică a Brăilei și a tuturor unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația;

- asigurarea dezvoltării economice și sociale a zonei Balta Mică a Brăilei;

- inițierea, promovarea și derularea unor proiecte comune de dezvoltare integrată a zonei și de atenuare a discrepanțelor de dezvoltare între localități;

- susținerea accesării a diverselor surse de finanțare internațională, respectiv a fondurilor nerambursabile alocate în cadrul Programelor Operaționale finanțate din FESI, în cadrul cărora administrațiile publice locale sunt eligibile ca și solicitanți ai finanțărilor nerambursabile;

- elaborarea si implementarea proiectelor oferite de programul LEADER AXA 4 din Regulamentul CE NR. 1698/2005 al Consiliului Uniunii Europene;

- elaborarea și implementarea strategiilor integrate de dezvoltare rurală având ca punct de plecare nevoile identificate la nivel local și potențialul endogen;

- îmbunătățirea și dezvoltarea infrastructurii de transport a unităților administrativ-teritoriale care compun Asociația și a întregii zone Balta Mică a Brăilei;

- dezvoltarea, modernizarea și îmbunătățirea serviciilor publice, a infrastructurii de sănătate, a infrastructurii educaționale, reabilitarea clădirilor de patrimoniu;

- dezvoltarea turismului;

- dezvoltarea resurselor umane, creşterea ratei de ocupare şi combaterea excluziunii sociale şi a dezechilibrelor sociale;

- atragerea unui număr cât mai mare de investiţii private în vederea dezvoltării durabile a zonei Balta Mică a Brăilei şi a unităţilor administrativ-teritoriale care o compun;

- să constituie interfaţa pentru discuţii şi să fie un partener activ pentru autorităţile administraţiei publice locale în ceea ce priveşte aspectele de dezvoltare, în scopul de a susţine politicile şi acţiunile de interes intercomunitar;

- coordonarea şi acordarea de sprijin asociaţilor şi beneficiarilor în vederea implementării Strategiei de Dezvoltare, Planului de acţiune din cadrul Strategiei de Dezvoltare Durabilă Integrată - Balta Mică a Brăilei (SDDI – BMB) într-o concepţie unitară şi corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităţilor, de amenajare a teritoriului, urbanism si mediu;

- avizează propunerile de proiecte ce urmează a fi derulate prin mecanismul ITI, prin intermediul diferitelor Programelor Operaţionale (PO), asigurând conformitatea acestora cu Strategia de Dezvoltare Durabilă Integrată - Balta Mică a Brăilei (SDDI – BMB);

- alegerea proiectelor care vor fi finanţate în cadrul strategiei, stabilirea criteriilor de selecţie a proiectelor în acord cu priorităţile specifice ale strategiilor de dezvoltare locală;

- realizează monitorizarea proiectelor finanţate prin mecanismul ITI, în conformitate cu prevederile Strategiei de Dezvoltare Durabilă Integrată - Balta Mică a Brăilei (SDDI – BMB).

- pregătirea şi acordarea de asistenţă de specialitate persoanelor juridice şi fizice locale care vor participa la proiecte în cadrul Planului National de Dezvoltare Rurală (PNDR);

- încurajarea inovării şi modernizarea formelor tradiţionale de know-how sau descoperirea de noi soluţii la problemele rurale persistente;

- acţiuni de promovare a parteneriatelor publice-private;

(3)Pentru atingerea şi realizarea obiectivelor, Asociaţia va realiza următoarele activităţi:

- elaborarea şi implementarea strategiilor integrate de dezvoltare locală;

- instruirea personalului în vederea elaborării şi implementării strategiilor integrate de dezvoltare locală şi informare asupra strategiilor elaborate;

- colectarea, analiza şi difuzarea de informaţii privind acţiunile de dezvoltare rurală;

- colectarea, difuzarea si consolidarea bunelor practici de dezvoltare rurală;

- constituirea şi animarea unor reţele de experţi pentru a facilita schimburile de cunoştinţe şi pentru a susţine punerea în aplicare şi evaluarea politicii de dezvoltare rurală;

- organizarea de întruniri, conferinţe, dezbateri, mese rotunde si ateliere de lucru;

- organizarea de sesiuni de comunicări pentru prezentarea lucrărilor, studiilor şi strategiilor elaborate;

- organizarea de schimburi de experienţă şi stagii de formare;

- editarea de publicaţii proprii;

- stabilirea raporturilor cu alte persoane fizice sau juridice din ţară şi străinătate, putând participa la înfiinţarea unor organizaţii în acest domeniu;

- apel pentru proiecte;

- informare si comunicare;

- sprijinirea depunătorilor de proiecte;

- organizarea procesului de verificare si decizie asupra proiectelor depuse;

-monitorizarea proiectelor;

- organizarea şi desfăşurarea de programe de formare profesională;

- activităţi de înfiinţare şi întreţinere păduri;

- alte forme si mijloace stabilite de Adunarea Generală, în condiţiile legii.

(4) Asociaţia poate înfiinţa societăţi comerciale conform legii. Dividendele obţinute de asociaţi din activităţile acestor societăţi comerciale se folosesc obligatoriu pentru realizarea scopului Asociaţiei, dacă nu se reinvestesc în aceleaşi societăţi comerciale.

(5) Asociaţia poate desfăşura orice alte activităţi economice directe, dacă acestea au caracter accesoriu şi sunt în strânsă legătură cu scopul principal al acesteia.

CAPITOLUL III - PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

Art. 6 PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI

a) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii.

b) Patrimoniul inițial al Asociației este de 1610 lei (unamieșasesutezecelei), constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează :

Nr. crt.	Asociați	Contribuție
1.	Unitatea Administrativ Teritorială Oraș Insurăței	70 lei
2.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Traian	70 lei
3.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Movila Miresii	70 lei
4.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Gemenele	70 lei
5.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Tudor Vladimirescu	70 lei
6.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Romanu	70 lei
7.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Cazasu	70 lei
8.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Vădeni	70 lei
9.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Râmnicelu	70 lei
10.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Bordei Verde	70 lei
11.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Unirea	70 lei
12.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Viziru	70 lei
13.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Zăvoaia	70 lei
14.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Dudești	70 lei
15.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Chiscani	70 lei
16.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Tichilești	70 lei
17.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Gropeni	70 lei
18.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Tufești	70 lei
19.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Stăncuța	70 lei
20.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Mărașu	70 lei
21.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Frecăței	70 lei
22.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Berteștii de Jos	70 lei
23.	Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Șuțești	70 lei
TOTAL		1610 lei

c) Patrimoniul Asociației poate fi majorat de către membrii asociați ulterior, prin aport în numerar, provenind de la asociați sau de la terțe persoane fizice sau juridice, române sau străine, cu cotizații, donații sau sponsorizări, etc.

d) Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie și va fi utilizat exclusiv pentru realizarea obiectivelor Asociației.

Art. 7 SURSELE DE VENIT ALE ASOCIAȚIEI

(1) Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților și alte contribuții de la bugetele locale ale acestora;

b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;

c) donații, sponsorizări sau legate;

d) venituri realizate din activități economice directe în măsura în care acestea sunt în concordanță cu scopul asociației;

e) finanțări externe;

f) alte venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut;

(2) O parte din veniturile obținute vor fi utilizate pentru organizarea și susținerea activităților desfășurate de asociație în concordanță cu scopul și obiectivele acesteia.

Art. 8

Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc în conformitate cu legislația în vigoare.

Cuantumul cotizației pentru Consiliile locale va fi stabilit ulterior și se va aplica de la data primirii finanțării.

Cheltuielile se efectuează potrivit prevederilor bugetului de venituri și cheltuieli, după caz, în conformitate cu bugetele aprobate de finanțatori în cadrul proiectelor implementate de către Asociație si se execută de persoanele însărcinate de Consiliul Director.

Prin grija Președintelui pentru fiecare an calendaristic și în urma încheierii raportării financiar-contabile anuale, va fi editat si făcut public un Raport Anual de activitate.

CAPITOLUL IV - MEMBRII ASOCIATIEI, DREPTURI SI OBLIGATII

Art. 9

(1)Asociația are în componență:

- membri fondatori;
- membri asociați;

(2)Membrii care au înființat asociația sunt cei prevăzuți în prezentul Statut.

(3) Poate fi membru al asociației numai acea persoană fizică, majoră sau persoană juridică care dorește să sprijine obiectivele asociației, contribuind material, prin muncă sau cunoștințe la buna desfășurare a activității și respectă statutul Asociației.

Art. 10

(1) Calitatea de membru asociat o poate dobândi orice persoană fizica si juridica ce se declară de acord cu prevederile prezentului Statut și dorește să contribuie la atingerea scopului Asociației.

(2) Calitatea de membru asociat se dobândește din momentul avizării adeziunii scrise, de către Consiliul Director al Asociației, care în urma avizării, o supune spre aprobare Adunării Generale.

(3) Asociația poate accepta noi membri, cu acordul majorității asociaților și cu încheierea unui act adițional la prezentul statut. Orice unitate administrativ-teritorială care devine membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile prezentului statut.

Art. 11

Membrii au deplină libertate de inițiativă în desfășurarea activității în acord cu legile țării, tratatele internaționale, statutul asociației. Ei trebuie să fie devotați asociației în toate împrejurările.

Art. 12

Calitatea de membru se pierde prin dizolvare, lichidare judiciară, prin renunțare sau excludere, cu caracter de sancțiune. Renunțarea se face prin declarație, care se adresează organelor de conducere ale Asociației.

Art. 13

1. Calitatea de membru încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație.
2. Calitatea de membru se retrage dacă persoana se face vinovată de încălcarea principiilor asociației, a legii și a prezentului statut, precum și dacă membrul a lipsit nejustificat la trei adunări generate consecutive, ordinare sau extraordinare.
3. Retragerea din Asociație va fi notificată, în prealabil, președintelui Asociației și celorlalți asociați. Retragerea din asociație nu trebuie să aducă prejudicii asupra funcționării A.D.I. – I.T.I. B.M.B și a beneficiarilor potențiali. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări, pentru a se lua act de renunțarea la calitatea de membru.
4. ADUNAREA GENERALĂ poate hotărî excluderea unui membru din Asociație, în situația în care prin acțiunile sale sau prin neîndeplinirea obligațiilor legale/statutare aduce prejudicii Asociației.
5. Orice asociat care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească sumele corespunzătoare investițiilor și sau a serviciilor de care a beneficiat în perioada în care a fost membru al Asociației.

Art. 14

Membrii asociației au următoarele drepturi:

a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației;

b) să participe la luarea hotărârilor care privesc activitatea Asociației;

c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației;

d) să facă propuneri care stau la baza strategiei, respectiv a politicii de dezvoltare a zonei;

e) să definească programe de acțiuni pentru îndeplinirea strategiei adoptată de Asociatie;

f) să conteste, în condițiile statutului și a legilor în vigoare, deciziile organelor Asociatiei.

g) să-și exprime liber punctul de vedere cu privire la orice problemă de interes pentru Asociație;

h) să propună Asociației organizarea diverselor manifestări precum și proiecte de hotărâri ce concordă cu scopul și obiectivele Asociației;

Art. 15

Membrii Asociației au următoarele obligații:

a) să respecte Statutul și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;

b) să dovedească deplină loialitate față de Asociație, să apere interesele legitime ale acesteia și să nu aducă prejudicii acesteia;

c) să achite obligațiile materiale si financiare privind cotizația potrivit angajamentelor pe care și le-au asumat;

d) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;

e) să protejeze și să promoveze imaginea Asociației și să aibă o conduită corespunzătoare valorilor pe care le promovează.

f) să răspundă solicitărilor Asociației și să participe la orice acțiuni întreprinse de aceasta;

g) să desemneze membri în organele de conducere ale Asociației;

Art. 16

Membrii Asociației plătesc o cotizație în cuantumul și condițiile stabilite de Adunarea Generală.

CAPITOLUL V - ORGANELE DE CONDUCERE

Art. 17 Organele Asociației sunt:

a) ADUNAREA GENERALĂ - organul de conducere al Asociației.

b) CONSILIUL DIRECTOR - organul de administrare al Asociației.

c) COMISIA DE CENZORI - organul de control financiar al Asociației.

Art. 18 ADUNAREA GENERALA A ASOCIAȚIEI

1. ADUNAREA GENERALĂ este organul de conducere al Asociației, format din totalitatea reprezentanților asociaților desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora.

2. ADUNAREA GENERALĂ alege Președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

3. Reprezentanții asociaților în ADUNAREA GENERALĂ a Asociației vor fi desemnați prin hotărâri ale consiliilor locale. Mandatul reprezentaților este valabil de la data numirii acestora până la data revocării/înlocuirii lor, prin hotărârea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre.

4. Fiecare asociat va fi reprezentat printr-un singur membru și va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul ADUNĂRII GENERALE a Asociației.

Art. 19

1. Adunarea Generala a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut, conform mandatului încredințat de către asociați.

2. Principalele atribuții ale Adunării Generale a Asociației sunt:

a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;

b) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;

c) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației;

d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;

e) alegerea și revocarea cenzorului/Comisiei de Cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a cenzorului/Comisiei de Cenzori;

f) înființarea de filiale;

g) modificarea Statutului Asociației;

h) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

i) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat Adunării Generale de Consiliul Director;

j) avizează modificări ale A.D.I. – I.T.I. B.M.B;

k) aprobarea raportului de activitate al Consiliului Director pentru perioada anterioară;

l) este informată de activitatea Asociației, prin rapoarte de activitate prezentate în cadrul ședințelor AGA;

m) înființarea de societăți comerciale în condițiile art. 47 din OG nr. 26/2000 cu modificările și completările ulterioare;

n) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;

o) stabilește cuantumul cotizației si a taxei de înscriere;

p) adoptă orice altă hotărâre care, conform Statutului sunt de competenta exclusivă a Adunării Generale și exercită orice alte atribuții prevăzute de lege.

3. Adunarea Generală a Asociației adoptă, de asemenea, orice hotărâre în exercitarea drepturilor speciale de informare și de control asupra A.D.I. – I.T.I. B.M.B.

Art. 20

Reprezentanții asociaților în Adunarea Generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 21

1. Adunarea Generală a Asociației va fi convocată, o dată pe an sau ori de câte ori este necesar, în ședințe ordinare sau extraordinare, la convocarea Președintelui, cu 10 zile înainte de data desfășurării și are drept de control permanent asupra Consiliului Director și asupra cenzorului/Comisiei de Cenzori.

2. Convocarea va fi transmisă membrilor cu cel puțin 5 (cinci) zile lucrătoare înainte de data ședinței prin înștiințare scrisa (posta/e-mail/fax), care va trebui sa cuprindă data convocării, ordinea de zi, precum si locul unde urmează a se tine Adunarea Generala.

Art. 22

1. Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are drept de vot în ADUNAREA GENERALĂ a Asociației.

2. Pentru luarea hotărârilor în cadrul ședinței ADUNĂRII GENERALE au dreptul de a participa și de a vota doar reprezentanții asociaților.

3. Adunarea Generala este statuar întrunita în prezenta a cel puțin ½ +1 din numărul membrilor asociați, considerându-se prezenți și pe cei care participă la discuții prin videoconferință.

4. In cazul in care, la data fixate, nu se întrunește acest cvorumul, Adunarea Generala, se va tine a doua zi, cu aceeași ordine de zi, în același loc si la aceeași ora, fără alta convocare si va fi legal constituita cu numărul de membri prezenți, indiferent de numărul lor.

5. Hotărârile Adunării Generale se adopta prin vot, cu majoritate simpla: 1/2 +1 din totalul voturilor exprimate ale membrilor prezenți la lucrările Adunării, excepție făcând hotărârile privind adoptarea si modificarea Statutului si a Actului Constitutiv al ASOCIATIEI, cele privind asocierea a noi membri, privind fuziunea, divizarea sau dizolvarea ASOCIATIEI.

6. Hotărârile privind modificarea Statutului si a Actului Constitutiv al ASOCIATIEI, cele privind asocierea de noi membri, privind fuziunea, divizarea sau dizolvarea Asociației se adopta cu votul a 2/3 din numărul membrilor asociați.

7. Şedinţele Adunării Generale a Asociaţiei vor fi conduse de preşedintele Asociaţiei sau, în absenţa acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

8. Adunarea Generală a Asociaţiei va alege un secretar care va redacta procesul-verbal al şedinţei. Procesul-verbal este semnat de către preşedinte şi de secretar.

9. Hotărârile Adunării Generale se semnează de către Preşedintele Consiliului Director, în numele Adunării Generale şi se contrasemnează de către unul dintre membrii desemnat in cadrul şedinţei.

10. Hotărârile luate de Adunarea Generala, in limitele legii si ale statutului sunt obligatorii imediat dupţ adoptare sau de la data consemnata in cuprinsul Hotărârii, chiar si pentru membrii asociaţi care nu au luat parte la adunarea generala sau au votat împotriva.

11. Hotărârile Adunării Generale a Asociaţiei se consemnează într-un registru special, care se păstrează la sediul Asociaţiei.

Art. 23

Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a ADUNĂRII GENERALE a Asociaţiei, poate iniţia acţiune în justiţie, conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 24 CONSILIUL DIRECTOR

Consiliul Director este organul executiv de conducere al Asociaţiei, format din Preşedintele Asociaţiei şi încă 2 (doi) membri numiţi de Adunarea Generală, pe perioada nedeterminata. Componenta Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociaţiei. Preşedintele Asociaţiei este şi Preşedinte al Consiliului Director.

Art. 25 (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale prin Preşedinte.

(2)În exercitarea competenţelor sale, Consiliul Director are următoarele atribuţii:

- prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri şi cheltuieli, bilanţul contabil, proiectul bugetului de venituri şi cheltuieli al exerciţiului financiar viitor şi proiectul programelor Asociaţiei;
- încheie acte juridice în numele şi pe seama Asociaţiei prin Preşedinte;
- aprobă organigrama şi politica de personal ale asociaţiei, dacă prin statut nu se prevede altfel;
- primeşte si verifica cererile de aderare a noilor membri si le supune aprobării Adunării Generale;
- acceptă donaţii, sponsorizări în condiţiile legii;
- poate împuternici orice persoana, inclusiv persoane care nu au calitatea de membru al asociaţiei, pentru a încheia acte juridice in numele si pe seama asociaţiei sau pentru a îndeplini orice alte atribuţii prevăzute in Statut sau stabilite de Adunarea Generala;
- îşi poate elabora regulamentul propriu de organizare şi funcţionare pe care îl supune spre aprobare Adunării Generale;
- hotărăşte, la nevoie, schimbarea sediului Asociaţiei;
- îndeplineşte orice alte atribuţii prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generala.

(3) Consiliul Director este format din trei membri astfel:

- Răzmeriţă Ionuţ-Cosmin – preşedinte;
- U.A.T. Cazasu – membru;
- U.A.T. Unirea – membru.

Pentru U.A.T. Cazasu membrul supleant va fi U.A.T. Movila Miresii, iar pentru U.A.T. Unirea membrul supleant va fi U.A.T. Bordei Verde.

Art. 26 Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislaţia în vigoare.

Art. 27 (1) Consiliul Director se întruneşte în Şedinţa lunară sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Preşedintelui Asociaţiei sau la cererea a doua treimi din membrii săi.

(2) Convocarea se face cu cel puţin 5 zile înainte de data şedinţei.

Art. 28 Deciziile Consiliului Director se iau în prezenta a tuturor celor trei membri.

Art. 29 Consiliul Director adoptă decizii valabile cu majoritatea simplă a membrilor prezenți, în caz de balotaj votul președintelui fiind decisiv.

Art. 30 Deciziile Consiliului Director se consemnează în procese verbale încheiate cu ocazia fiecărei întruniri. Procesele verbale vor fi semnate de către președinte și de către membri.

Art. 31 PREȘEDINTELE

Președintele Asociației este Răzmeriță Ionuț - Cosmin și are următoarele atribuții:

- este reprezentantul legal al Asociației;
- conduce Consiliul Director si prezidează Adunarea Generala;
- convoacă Adunarea Generala Ordinara, precum si, ori de cate ori este nevoie, Adunarea Generala Extraordinara;
- desfășoară procedura de dobândire a personalității juridice personal sau prin mandatar,
- pune în aplicare hotărârile AGA;
- asigură îndeplinirea deciziilor Consiliului Director;
- soluționează problemele curente ale Asociației;
- angajează personalul Asociației, cu respectarea politicii de personal;
- reprezintă Asociația în raporturile, cu autoritățile administrației publice centrale și locale, cu instituțiile publice, precum și cu celelalte persoane fizice sau juridice, cu care Asociația are relații, precum și cu mass-media;
- președintele angajează Asociația, prin semnătura sa, în relația acesteia cu terții;
- asigură transparența activității derulate în cadrul Asociației;

Art. 32 CONTROLUL FINANCIAR AL ASOCIATIEI

Controlul financiar al Asociației este asigurat de un Cenzor ales de Adunarea Generală.

Art. 33

(1)În realizarea competentei sale cenzorul are următoarele atribuții:

a) verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației;

b) întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;

c) poate participa la ședințele Consiliului Director fără drept de vot;

d) își poate elabora un regulament propriu de funcționare;

e) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de statut, stabilite de Adunarea Generală sau rezultate din legislația în vigoare;

(2) Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori.

Art. 34

Cenzorul A.D.I. – I.T.I. B.M.B este doamna Bălan Mihaela.

CAPITOLUL VI - DIZOLVAREA, LICHIDAREA ASOCIATIEI

Art. 35 (1)Dizolvarea Asociației poate interveni în unul din următoarele moduri:

a) de drept, prin:

- imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 12 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generala sau după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;
- reducerea numărului de asociați sub limita de de trei, daca acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

b) prin hotărâre judecătorească atunci când:

- scopul sau activitățile sale au devenit ilicite sau contrare ordinii publice;
- realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- urmărește alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- a devenit insolvabilă.

c) prin hotărârea Adunării Generale.

Art. 36 (1) În caz de dizolvare, asociații, prin acordul lor unanim exprimat în Adunarea generala, stabilesc ca bunurile și fondurile Asociației să intre în patrimoniul unei alte asociații cu scop identic sau asemănător din circumscripția județului Brăila.

(2) In cazul dizolvării asociației, bunurile ramase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(3) Bunurile imobile vor fi transmise prin donație unei alte asociații cu scop identic sau asemănător din circumscripția județului Brăila, iar bunurile mobile și fondurile în bani se vor transmite pe baza de proces-verbal aceleiași entități.

(4) Președintele în exercițiu al Asociației va fi împuternicit de către Adunarea generala să efectueze toate demersurile juridice necesare transmiterii bunurilor mobile și imobile către asociația cu scop identic sau asemănător în circumscripția județului Brăila.

(5) In cazul în care exista mai multe asociații cu scop identic sau asemănător în circumscripția județului Brăila, Adunarea generala cu unanimitate de voturi procedează la tragerea la sorți a asociației căreia i se vor transmite bunurile și fondurile.

Art. 37 (1) În cazul în care asociații nu sunt în unanimitate de acord să transmită bunurile și fondurile Asociației unei alte asociații cu scop identic sau asemănător din circumscripția județului Brăila, Adunarea generală cu majoritate de 2/3 din voturi desemnează un lichidator pentru a se lichida activul si pasivul asociației.

(2) Odată cu numirea lichidatorului, mandatul Consiliului director încetează.

(3) Lichidatorul, la intrarea în funcție, efectuează inventarul și încheie bilanțul care să constate situația exacta a activului și a pasivului.

(4) Lichidatorul este obligat să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale Asociației și să țina un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora.

(5) Lichidatorul își îndeplinește mandatul sub controlul cenzorului.

Art. 38 (1) Lichidatorul are obligația de a continua operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii, iar dacă numerarul nu este suficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.

(2) Lichidatorul poate realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs de derulare.

Art. 39 Lichidatorul încheie operațiunile și remit celor în drept contul gestiunii numai după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării Asociației.

Art. 40 (1) După terminarea lichidării, lichidatorul este obligat ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, să declare operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația și să îndeplinească toate procedurile de publicare și radiere din acest registru.

Art. 41 (1) Asociația încetează a avea ființă la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Radierea se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.

CAPITOLUL VII - DISPOZIȚII FINALE

Art. 42

(1). Prezentul Statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociaților, special împuterniciți în acest scop.

(2). Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3). Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problema privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul Statut a fost încheiat și semnat în 26 (douăzecișișase) exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare asociat, un exemplar pentru Registrul Asociațiilor și

Fundațiilor, un exemplar pentru Asociație și un exemplar pentru Registrul de Dată Certă astăzi, la data 01.09.2025, după ce a fost adus la cunoștință membrilor fondatori, care au subscris la prevederile lui, asumându-și responsabilitatea prin semnăturile lor și intră în vigoare în data inregistrarii sale în Registrul național al persoanelor juridice fără scop patrimonial.

Președintele Asociației – Răzmeriță Ionuț – Cosmin

[redacted]

ASOCIAȚI:

1. U. A. T. Oraș Insurăței, reprezentată prin doamna **Carșote Florentina** [redacted]

2. U. A. T. Comuna Traian, reprezentată prin domnul **Abăsesei Nicușor** [redacted]

3. U. A. T. Comuna Movila Miresii, reprezentată prin domnul **Panturu Dumitru** [redacted]

4. U. A. T. Comuna Gemenele, reprezentată prin domnul **Calu Petrică** [redacted]

5. U. A. T. Comuna Tudor Vladimirescu reprezentată prin dom[redacted] **Bereș[redacted]za-Tudorel** [redacted]

6. U. A. T. Comuna Romanu reprezentată prin doamna **Ioniță Steluța** [redacted]

7. U. A. T. Comuna Cazasu reprezentată prin domnul **Popescu Alexandru Marian** [redacted]

8. U. A. T. Comuna Vădeni reprezentată prin doamna **Coman Stan** [redacted]

9. U. A. T. Comuna Râmnicelu reprezentată prin domnul **Mocanu Dragoș-Ionuț** [redacted]

10. U. A. T. Comuna Bordei Verde reprezentată prin domnul **Rotaru Dumitru** [redacted]

11. U. A. T. Comuna Unirea reprezentată prin doamna **Puia Teodora** [redacted]

12. U. A. T. Comuna Viziru reprezentată prin doamna **Măcrineanu Ana-Cornelia** [redacted]

13. U. A. T. Comuna Zăvoaia reprezentată prin domnul **Drugău Stănică** [redacted]

14. U. A. T. Comuna **Dudești** reprezentată prin domnul **Stancu Marius – Alin**

15. U. A. T. Comuna **Chiscani** reprezentată prin doamna **Pospai Geanina**

16. U. A. T. Comuna **Tichilești** reprezentată prin domnul **Par[illegible] Gic**

17. U. A. T. Comuna **Gropeni** reprezentată prin domnul **Cocia[illegible] Nicuș**

18. U. A. T. Comuna **Tufești** reprezentată prin domnul **Mărg[illegible]**

19. U. A. T. Comuna **Stăncuța** reprezentată prin domnul **Turcu Petcu**

20. U. A. T. Comuna **Mărașu** reprezentată prin domnul **Colcea[illegible]**

21. U. A. T. Comuna **Frecăței** reprezentată prin domnul **Bălan Ionel**

22. U. A. T. Comuna **Berteștii de Jos** reprezentată prin domnul **Capbun Gabriel-Flori**

23. U. A. T. Comuna **Șuțești** reprezentată prin domnul **Dobre Costică**

Avocat STOIAN MIHAELA FLORENTINA

În conformitate cu dispozițiile articolului 3 alin (1) lit c) din Legea nr 51/1995 atest [illegible] confidențialitatea partilor si continutul prezentului [illegible]

Nr. 30 Data 04.11.2021

Semnătura

Uniunea Națională a Barourilor din România
STOIAN MIHAELA FLORENTINA
Cabinet de Avocat
BAROUL BRAILA